

成績提供申請書

茨城大学長 殿

申請者 郵便番号 _____
 住 所 _____
 氏 名 _____
 電話番号 () - _____
 学生との続柄 _____

次のとおり成績提供の申請をします。

記

学生氏名		現住所	〒		電話
生年月日	年 月 日生				
所属学部等	学部	学科(課程)	学生番号		
目的	<input type="checkbox"/> 履修状況確認のため <input type="checkbox"/> その他 ()				
<input type="checkbox"/> 成績通知書交付			<input type="checkbox"/> 成績原簿閲覧		

注1 申請者が学生本人である場合には提出する必要はありません。

2 提供に際しては、身元保証人であることを確認するために必要な書類(裏面参照)を提示又は提出してください。

受付担当者記入欄

来学による請求の場合	身元保証人であることを確認した書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証 <input type="checkbox"/> 外国人登録証明書 <input type="checkbox"/> その他 ()
郵送による請求の場合	身元保証人であることを確認した書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証の写し <input type="checkbox"/> パスポートの写し <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証の写し <input type="checkbox"/> 外国人登録証明書の写し <input type="checkbox"/> その他 ()

学生からの「確認書」(「本人の同意」を確認した書類)

(裏面)

留 意 事 項

- 1 成績の提供は、学生本人の同意を得ていない場合、身元保証人に対して提供することはできません。
- 2 申請の窓口は、原則として所属する各学部の学務（第一・第二）係です。
- 3 提供に要する費用は無料ですが、郵送による請求の場合は、本申請書の他に、返信用封筒（身元保証人の住所・氏名を記載の上、430円切手（簡易書留含む）貼付）を同封の上、学生の所属する下記窓口あて郵送してください。
- 4 提供を受ける際には、身元保証人であることを確認できる書類等が必要です。なお、身元保証人であることを確認した書類は返却します。

(1) 窓口来学による請求の場合

運転免許証、パスポート、健康保険被保険者証又は外国人登録証明書等を提示してください。

(2) 郵送による請求の場合

運転免許証、パスポート、健康保険被保険者証又は外国人登録証明書を複写機により複写したものを提出してください。

窓 口

人文学部	： 人文学部学務第二係	（電話 029-228-8102）	} 〒310-8512 茨城県水戸市文京 2-1-1
教育学部	： 教育学部学務第一係	（電話 029-228-8207）	
理学部	： 理学部学務係	（電話 029-228-8335）	
工学部	： 工学部学務第一係	（電話 0294-38-5009）	〒316-8511 茨城県日立市中成沢町 4-12-1
農学部	： 農学部学務係	（電話 029-888-8522）	〒300-0393 茨城県稲敷郡阿見町中央 3-21-1